



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลลำโรง

ที่ นม ๙๕๓๐๑/๗๔๖ วันที่ ๕ เมษายน ๒๕๖๕

เรื่อง รายงานผลการดำเนินงานตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลลำโรง ผ่านปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

ต้นเรื่อง

ตามบันทึกข้อความ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลลำโรง ที่ นม ๙๕๓๐๑/๗๔๖ ลงวันที่ ๑๓ กันยายน ๒๕๖๔ ได้ดำเนินการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานของรัฐ(ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ และองค์การบริหารส่วนตำบลลำโรง ได้กำหนดมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เพื่อเป็นการรองรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปี ๒๕๖๕ และปรับปรุงและพัฒนาการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลลำโรงในด้านคุณธรรมและความโปร่งใส นั้น

ข้อเสนอพิจารณา

บัดนี้ เพื่อให้การดำเนินการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงขอรายงานผลการดำเนินงาน รายละเอียดตามเอกสารที่ส่งมาพร้อมนี้ และเพื่อประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบผ่านช่องทางการประชาสัมพันธ์ต่างๆ ต่อไป

(นางสาวศิริกานดา สุริวงค์)

คณงานทั่วไป

ข้อเสนอแนะ.....

.....

(นางวิมลนันท์ ดุษดี)

หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลลำโรง

ข้อเสนอแนะ.....

.....

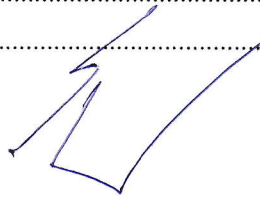
(นางสาวเอมอร สุริวงค์)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลลำโรง

/อนุมัติ...

ข้อเสนอแนะ.....

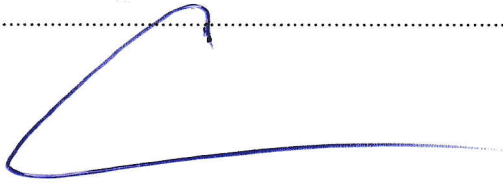
.....



(นางรพีพรรณ สุวัฒน์พันธ์)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลสำโรง

ทราบ,ขอสั่งการ.....

.....



(นายประเทือง ภัคเกษม)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลสำโรง

รายงานผลการดำเนินงานตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕
องค์การบริหารส่วนตำบลสำโรง อำเภอบึงอ้อย จังหวัดนครราชสีมา

มาตรการ/แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาในการดำเนินการ	ผลการดำเนินการ	ข้อเสนอแนะ
๑. การเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจในการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส	จัดประชุมหรืออบรมชี้แจง ให้ความรู้ความเข้าใจแก่เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส	สำนักปลัด	ภายในเดือนมกราคม ๒๕๖๕	- มีการประชุมชี้แจงตัวชี้วัดเกี่ยวข้องกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการประชุมประจำเดือน มกราคม ๒๕๖๕ และมีการมอบหมายงานตามตัวชี้วัด	
๒. การตรวจสอบการใช้งานงบประมาณ	จัดทำรายงานและประชาสัมพันธ์การใช้จ่ายงบประมาณผ่านช่องทางต่างๆ เช่น เว็บไซต์ ,เพจ อบต.สำโรง, เป็นต้น ให้บุคคลภายในและภายนอกหน่วยงานรับทราบให้ชัดเจน	สำนักปลัด กองคลัง	ตุลาคม ๒๕๖๔ - กันยายน ๒๕๖๕	- กองคลังมีการจัดทำรายงานการใช้จ่ายงบประมาณประจำเดือนทุกสิ้นเดือน - สำนักปลัด ประชาสัมพันธ์ข้อมูลการใช้จ่ายงบประมาณผ่านช่องทางต่างๆคือ เว็บไซต์ อบต. , เพจ อบต.สำโรงและLine อบต. สำโรง	
๓. การปรับปรุงคุณภาพการให้บริการ	๓.๑ มีช่องทางให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการเสนอแนะการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่	สำนักปลัด	ตุลาคม ๒๕๖๔ - กันยายน ๒๕๖๕	- อบต.มีช่องทางรับฟังความคิดเห็น ๕ ช่องทาง ๑. โทรศัพท์ ๐๔๔ - ๐๐๙๘๖๐ ๒. กล่องรับความคิดเห็นหน้าที่ทำการ อบต.สำโรงและ กล่องรับความคิดเห็นประจำหมู่บ้าน ๑๐ หมู่บ้าน ๓. ผ่านหน้าเว็บไซต์ อบต.สำโรง	

มาตรการ/แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาในการดำเนินการ	ผลการดำเนินการ	ข้อเสนอแนะ
				<p>๔. ผ่านสื่อโซเชียลคือ เฟจ Facebook อบต.ลำโรงและLine อบต.ลำโรง</p> <p>๕. คณะทำงานสารสนเทศประจำหมู่บ้าน</p>	
	๓.๒ ทบทวนคู่มือการปฏิบัติงาน/ ให้บริการและจัดทำหรือพัฒนาคู่มือหรือแนวทางการให้คำชี้แจงหรือการตอบคำถาม	ทุกส่วนราชการ		- สำนักปลัด ได้ดำเนินการจัดทำคู่มือประชาชนการยื่นคำขอรับเงินเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิด	
	๓.๓ เผยแพร่คู่มือการปฏิบัติงาน/ ให้บริการ และแนวปฏิบัติเกี่ยวกับขั้นตอนการปฏิบัติงานให้เจ้าหน้าที่และประชาชนทราบ	ทุกส่วนราชการ		- เผยแพร่คู่มือทางเว็บไซต์ www.tambolsamrong.go.th	
๔. การพัฒนาระบบสารสนเทศ	๔.๑ ประชาสัมพันธ์กิจกรรม/ผลงานต่างๆ ผ่านเว็บไซต์หลักของ อบต.ลำโรง	สำนักปลัด	ตุลาคม ๒๕๖๔ - กันยายน ๒๕๖๕	- อบต. มีการรายงานผลการปรับปรุงเว็บไซต์ให้นายก อบต. ทราบเป็นรายเดือน	
	๔.๒ ปรับปรุงข้อมูลและข่าวประชาสัมพันธ์ในเว็บไซต์หลักของ อบต.ลำโรง ให้เป็นปัจจุบัน			- อบต.มีการปรับปรุงคณะทำงานประชาสัมพันธ์ของหน่วยงานและหน้าที่ให้ครอบคลุมช่องทางการประชาสัมพันธ์ของหน่วยงานทุกช่องทาง	